

Płużnica, 15.01.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na świadczenie usług przejazdów na wyjazdach integracyjnych i wyjazdach do kina/teatru/operetki w projekcie „Kluby Seniora w Gminie Płużnica”

Zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu Nr RPKP.09.03.02-IZ.00-04-071/16 zapytanie kierujemy w pierwszej kolejności do Podmiotów Ekonomii Społecznej.

Zamówienie nie podlega przepisom Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamówienie jest realizowane zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Stowarzyszenie Towarzystwo Rozwoju
Gminy Płużnica
Płużnica 37A
87-214 Płużnica
KRS 0000047688
NIP 878-15-76-399
www.trgp.org.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług przejazdów dla 8 Klubów Seniora z Gminy Płużnica na wyjazdach integracyjnych i wyjazdach do kina/teatru/operetki w ramach projektu „Kluby Seniora w Gminie Płużnica”, umowa nr UM_SE.433.1.115.2017 z dnia 31 sierpnia 2017 r.
2. Wyjazdy integracyjne i wyjazdy do kina/teatru/operetki realizowane będą na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
3. Świadczenie usług przejazdu musi się odbywać się autobusami posiadającymi minimum 50 miejsc siedzących.
4. 8 Klubów Seniora x 4 wyjazdy integracyjne (dwudniowe) = 32 wyjazdy integracyjne
8 Klubów Seniora x 6 wyjazdów do kina/teatru/operetki = 48 wyjazdów do kina/teatru/operetki
łącznie w okresie świadczenia usług przejazdów dla 8 Klubów Seniora będzie 80 wyjazdów.
Szacowana ilość kilometrów w projekcie = **20 000**
5. Wybrany Wykonawca będzie świadczył usługi przejazdów na rzecz Zamawiającego w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 15.09.2020 r. W ramach zamówienia odbywać się będą przejazdy z miejsca zamieszkania uczestników projektu (teren Gminy Płużnica) do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
Terminy, miejsca i godziny przejazdów będą ustalane z Wykonawcą na 7 dni przed realizacją usług.
6. Opłaty drogowe i parkingowe ponosi Wykonawca.
7. Podczas wyjazdów integracyjnych (dwudniowych) koszty zakwaterowania i wyżywienia kierowcy ponosi Wykonawca.
8. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na usługi.
9. Zamawiający zastrzega, iż podana ilość kilometrów jest ilością orientacyjną, służącą do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy,





- któremu zostanie udzielone zamówienie, nie przysługuje roszczenie o realizację usług w podanych ilości, gdyż może one ulec zmianie ilościowej, bez zmiany ceny jednostkowej.
10. Pojazdy uczestniczące w realizacji usług muszą odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób, muszą posiadać ważne polisy ubezpieczeniowe OC i NW oraz aktualne badania techniczne. Wykonawca musi dysponować ilością kierowców odpowiednią do realizacji zamówienia, przy czym kierowcy muszą posiadać stosowne uprawnienia i ważne badania lekarskie. Przewozy mogą być dokonywane środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy Prawo o ruchu drogowym i innych przepisach związanych z przewozem osób.
 11. Rozliczenie usług odbywać się będzie sukcesywnie. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę po każdej zrealizowanej usłudze.
 12. Terminy realizacji poszczególnych usług będą każdorazowo ustalone z Wykonawcą.
 13. Cena jednostkowa zaoferowana przez Wykonawcę, z którym zostanie podpisana umowa, nie ulega zmianie przez cały okres realizacji usług.
 14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Przedmiotowe zadanie jest realizowane w ramach projektu „Kluby Seniora w Gminie Płużnica”, gdzie Liderem jest Gmina Płużnica a partnerem Stowarzyszenie Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa Solidarne Społeczeństwo, Działanie Rozwój usług zdrowotnych i społecznych.

III. KOD CPV

60140000-1 – Nieregularny transport osób

IV. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

Zgodnie z treścią niniejszego Zapytania ofertowego Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Świadczenie usług przejazdów dla 8 Klubów Seniora z Gminy Płużnica na wyjazdach integracyjnych i wyjazdach do kina/teatru/operetki w ramach projektu „Kluby Seniora w Gminie Płużnica”, umowa nr UM_SE.433.1.115.2017 z dnia 31 sierpnia 2017 r.
2. Świadczenia usług przejazdów autokarem minimum 50 osobowym na wyjazdach integracyjnych i wyjazdy do kina/teatru/operetki realizowane będą na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
3. Świadczenia usług przejazdu w ilości:
8 Klubów Seniora x 4 wyjazdy integracyjne (dwudniowe) = 32 wyjazdy integracyjne
8 Klubów Seniora x 6 wyjazdów do kina/teatru/operetki = 48 wyjazdów do kina/teatru/operetki
łącznie w okresie świadczenia usług przejazdów dla 8 Klubów Seniora będzie 80 wyjazdów.

V. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Sporządzenie umowy z Wykonawcą na świadczenie usług przejazdów na wyjazdach integracyjnych i wyjazdach do kina/teatru/operetki w ramach 8 Klubów Seniora.
2. Udzielenie wszelkich informacji oraz wyjaśnień podczas realizacji zamówienia, dotyczących wyjazdów będących przedmiotem zamówienia.
3. Wyboru najkorzystniejszej oferty dotyczącej świadczenia usług przejazdów na wyjazdach integracyjnych i wyjazdach do kina/teatru/operetki spełniających warunki określone w zapytaniu ofertowym. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostaną ustalone z wybranym



Wykonawcą. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z Wykonawcą w przypadku gdy zaproponowana najkorzystniejsza oferta przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

VI. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, w szczególności w zakresie:
 - a) ewentualnych zamówień uzupełniających niezbędnych do sprawnego realizacji projektu;
 - b) terminów realizacji zamówienia;
2. W przypadku braku wykonywania lub nienależytego wykonywania niniejszego przedmiotu zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wartości kwoty brutto za całość zamówienia. W razie zagrożeń, o których mowa, i nieusunięcia ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

VII. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 15 września 2020 r. Umowa wygasa z chwilą wykonania zadania określonego w punkcie II, co może mieć miejsce przed upływem maksymalnego terminu realizacji.

1. Realizacja usług odbywać się będzie, po uprzednim złożeniu zamówienia do Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej przez Stowarzyszenie Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica, Płużnica 37A, 87-214 Płużnica.
2. Zamówienie zawierać będzie: miejsca przywozu i odwozu uczestników wyjazdów, miejsce docelowe wyjazdu, termin i godziny wyjazdu oraz dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za wyjazd. Usługa będzie następowała na podstawie zamówień.
3. Usługa przejazdu będzie następowała w okresie do 7 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia.

Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie prawo do wydłużenia bądź skrócenia okresu realizacji Przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Mogą świadczyć usługę przejazdów na wyjazdach integracyjnych i wyjazdach do kina/teatru/operetki zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wpisem PKD do rejestru prowadzonej działalności gospodarczej powyżej 1 roku od daty złożenia oferty.
3. Posiadają aktualne zezwolenie, koncesję lub licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób tj. dokumenty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Posiadają pojazdy, które będą wykorzystywane przy realizacji zamówienia.
5. Posiadają osoby zdolne do wykonania zamówienia (kierowcy).
6. Posiadają polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
7. Nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.
8. Nie są zatrudnieni w instytucji uczestniczącej w realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.





IX. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków:

1. Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1),
2. Wykaz pojazdów, które będą wykorzystywane przy realizacji zamówienia i wykaz osób (kierowców), którzy będą wykonywać zamówienie (załącznik nr 2),
3. Kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem lub wydruk z CEIDG wpisu działalności gospodarczej z uwzględnieniem PKD, potwierdzenie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności powyżej 1 roku od daty złożenia oferty.
4. Kserokopie aktualnego zezwolenie, koncesji lub licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
5. Kserokopie polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (załącznik nr 3),
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4).
6. Oświadczenie dotyczące braku zatrudnienia lub zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (załącznik nr 5).

X. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą prowadzone w PLN.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru FORMULARZ OFERTY i powinna być podpisana przez Wykonawcę. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta powinna być sporządzona :
 - a) w języku polskim,
 - b) każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez Wykonawcę, nie dopuszcza się stosowania korektora
4. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
5. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
6. Ofertę należy dostarczyć w formie pisemnej, drogą pocztową, e-meilem lub osobiście zgodnie z punktem XIII zapytania ofertowego.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Agnieszka Bernady

Stowarzyszenie Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica

e-mail: a.bernady.trgp@wp.pl

tel. 56 687-39-09, 726-088-408





XIII. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Prosimy o przesłanie e-mailem lub dostarczenie osobiste oferty na adres:

Stowarzyszenie Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica

Płużnica 37A, 87-214 Płużnica

e-mail: a.bernady.trgp@wp.pl lub trgp@trgp.org.pl

do dnia 23.01.2018 r do godz.12:00

Koperta/Tytuł e-maila powinna/ien zawierać opis: „Odpowiedź na zapytanie ofertowe – świadczenie usług przejazdów na wyjazdach integracyjnych i wyjazdach do kina/teatru/opereki ”

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

1. Wszystkie oferty, które nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z punktem VIII zapytania ofertowego lub nie będą kompletne zostaną odrzucone na etapie weryfikacji formalnej.
2. Ofert pozostałe zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium: cena

Sposób oceny ofert:

Maksymalna liczba punktów: 100

XV. SPOSÓB OBLICZANIA OFERTY

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA KRYTERIUM „CENA”:

1. Oferta powinna zawierać koszt całkowity realizacji usług.
2. Cena w ofercie powinna zostać podana cyfrowo i słownie.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, w przypadku gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację zamówienia.

Opis kryterium - cena oferowanej usługi:

Waga kryterium 100% punktów.

Kryterium oceniane jest według wzoru:

$PC = ((C_{min} / C_{of}) * 100\%) * 100$, gdzie:

PC - liczba punktów przyznanych ofercie,

C_{min} – najniższa zaoferowana cena,

C_{of} – cena oferty ocenianej,

100 –współczynnik stały.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

W CELU ZAWARCIA UMOWY.

Niezwłocznie po wyborze Wykonawcy, Zamawiający zawiadamia Oferentów, którzy złożyli oferty o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając dane Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnieniu jej wyboru,
2. odrzuceniu oferty (wraz z uzasadnieniem) w przypadku Oferentów, których oferty zostały odrzucone.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.





XVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

XIX. FINANSOWANIE

Zamówienie w ramach projektu „Kluby Seniora w Gminie Płużnica” jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego; w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa Solidarne Społeczeństwo, Działanie Rozwój usług zdrowotnych i społecznych.

XX. UWAGI KOŃCOWE

1. Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wykonawcy osobowo lub kapitałowo.
2. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Stowarzyszenia Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica do zawarcia umowy. Stowarzyszenie Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienie swojej decyzji.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono następujące załączniki:

1. Załącznik 1 – Wzór formularza oferty
2. Załącznik 2 - Wykaz pojazdów, które będą wykorzystywane przy realizacji zamówienia i wykaz osób (kierowców), którzy będą wykonywać zamówienie
3. Załącznik 3 – Wzór oświadczenia o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym
4. Załącznik 4 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik 5 – Wzór oświadczenia dotyczącego braku zatrudnienia lub zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 na podstawie stosunku pracy

