



Wniosek o mikrodotację 2024

Numer rejestracyjny wniosku <i>(wypełnia Operator)</i>	Data wpływu <i>(wypełnia Operator)</i>
--	--

A. Pełna nazwa, forma prawna, adres NGO *(wypełnia organizacja pozarządowa oraz Opiekun reprezentujący grupę nieformalną).*

Nazwa organizacji lub opiekuna

NIP organizacji pozarządowej:

REGON organizacji pozarządowej:

NR KRS/inny właściwy rejestr:

Dane osób upoważnionych do reprezentacji organizacji pozarządowej zgodnie z KRS lub innym właściwym rejestrem:

1.

(imię i nazwisko, telefon, adres e-mail),

2.

(imię i nazwisko, telefon, adres e-mail),

B. Nazwa grupy i skład członków grupy nieformalnej (min. 3 osoby) *(wypełniają grupy nieformalne).*

Nazwa grupy nieformalnej	Wpisz nazwę Grupy nieformalnej		
Imię i Nazwisko	Adres zamieszkania	Telefon	E-mail
1. Lider grupy nieformalnej			
2.			
3.			



C. Krótka informacja o organizacji/grupie wnioskującej:

Opisz organizację co robi lub co dotychczas zrobiła.
Opisz grupę nieformalną co już razem robiła a jeżeli nic to opisz co dotychczas na rzecz społeczności lokalnej zrobili poszczególni członkowie grupy.
Napisz także czy projekt jest kontynuacją dotychczas prowadzonych działań.

D. Opis zadania.

1. Tytuł projektu.

Nadaj własną nazwę projektu

2. Czas i miejsce realizacji.

Projekt będzie realizowany od do..... (podaj przedział czasu, który musi się mieścić w tym który jest podany w regulaminie- okres realizacji) w miejscowości (lub w sołectwie)
..... w Gminie Płużnica

3. Zakładane cele projektu. Po co projekt ma być realizowany?

Przykłady możliwych do realizacji celów:

1. Wzrost integracji wśród (ilu) dorosłych mieszkańców (dzieci) z sołectwa (miejscowości) w Gminie Płużnica w okresie od do (okres musi mieścić się w tym podanym punkcie 2. wniosku) poprzez np. zorganizowanie wyjazdu (festynu, wspólną pracę przy itp.)
2. Wzrost aktywności wśród (ilu) dorosłych mieszkańców (dzieci) z sołectwa (miejscowości)..... w Gminie Płużnica w okresie od do (okres musi mieścić się w tym podanym w punkcie 2. wniosku) poprzez np. zorganizowanie wyjazdu (festynu, wspólną pracę przy itp.)
3. Wzrost umiejętności (wiedzy) wśród (ilu) mieszkańców z sołectwa (miejscowości)..... w Gminie Płużnica w okresie od do (okres musi mieścić się w tym podanym punkcie 2. wniosku) poprzez np. zorganizowanie warsztatów rękodzielniczych (szkolenia itp)
4. Zwiększenie dostępu do dóbr kultury dla (ilu) dorosłych mieszkańców (dzieci) z sołectwa (miejscowości)..... w Gminie Płużnica w okresie od do (okres musi mieścić się w tym podanym punkcie 2. wniosku) poprzez np. zorganizowanie wyjazdów do kina (teatru itp.)
5. Wzrost aktywności fizycznej wśród (ilu) dorosłych mieszkańców (dzieci) z sołectwa (miejscowości) w Gminie Płużnica w okresie od do (okres musi mieścić się w tym podanym punkcie 2. wniosku) poprzez np. zorganizowanie 5 treningów (zawodów sportowych itp.)



6. Poprawa wizerunku sołectwa (wsi)..... (wpisz nazwę) w Gminie Płużnica w okresie od do (okres musi mieścić się w tym podanym punkcie 2. wniosku) poprzez np. zagospodarowanie terenu (boiska, skweru itp.)

Proszę wpisać cele adekwatne do planowanych zadań w projekcie nie więcej niż 3 cele.

4. Kim są uczestnicy projektu i w jakiej liczbie? Dlaczego wybrano tę grupę?

Opisz uczestników projektu. Kto to będzie, ile osób, w jakim wieku, gdzie mieszkają.

Napisz z jakimi problemami borykają się planowani uczestnicy. Pamiętaj aby opisywane problemy powiązane były z planowanymi celami (i odwrotnie).

Opisz jak zrekrutujesz uczestników do projektu (kto to będzie robił i w jaki sposób).

5. Jakie działania zaplanowano w projekcie? (nie mniej niż 2) oprócz rekrutacji, promocji i zarządzania.

Zadanie i jego opis wraz z kalkulacją planowanych do poniesienia wydatków.	Czas realizacji	Ilość odbiorców
<p>Realizowane zadania muszą realizować zaplanowane cele projektu. Przykłady opisów: 1. „Festyn" Miejsce realizacji zadania: świetlica wiejska, boisko itp. (gdzie) np. Józefkowo. W ramach zadania Czas trwania zadania: np. min. 6 h zegarowych. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie i realizację zadania będzie Kalkulacja kosztu: sala(boisko) bezkosztowo, wynagrodzenie dla zespołu muzycznego 500 zł, catering (bufet kawowy, lunch) dla 25 osób po 10 zł na osobę nagrody w 3 konkursach .</p>	01.10.2024-25.10.2024	25 osób.
<p>2. Wyjazd kulturalny (kino, teatr) Wyjazd do Torunia dla 30 osób wynajętym autokarem. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie i realizację zadania będzie Kalkulacja kosztu: Koszt autokaru 120 km* 5,5 zł/km = 660 zł Koszt biletów do teatru/kina 30 osób * 30 zł/osobę = 900 zł Koszt ubezpieczenia uczestników 30 osób * 5 zł/osobę = 150 zł Łączny koszt 1 710 zł</p>	01.10.2024-25.10.2024	30 osób.



<p>3. Warsztaty rękodzielnicze Dla 2 grup po 15 osób w grupie po 4 warsztaty po 4 godziny w świetlicy w</p> <p>Osobą odpowiedzialną za przygotowanie i realizację zadania będzie</p> <p>Kalkulacja kosztów: wynagrodzenie instruktora warsztatów aktywizacji społecznej - warsztaty rękodzielnictwa, 1 warsztat * 4 godziny * 100 zł/godz = 400 zł poczęstunek podczas warsztatów 1 warsztat * 15 osób * 15 zł/osobę = 225 zł materiały dydaktyczne na warsztaty rękodzielnicze 15 osób * 50 zł/osobę/warsztat = 750 zł/ warsztat – stawka na osobę wynika z naszego wcześniejszego doświadczenia przy realizacji podobnych projektów. 1 warsztat - 1375 zł łącznie koszt 11 000 zł (8 warsztatów po 1375 zł)</p>	<p>01.06.2024- 30.09.2024</p>	<p>30 osób</p>

6. Jakie będą rezultaty projektu? Liczbowe określenie rezultatów projektu.

Rezultaty muszą być spójne z zaplanowanymi wcześniej celami. Wybierz właściwe dla swojego projektu i zaplanowanych w nim działań.

Rezultaty w odniesieniu do celów np.:

- Ad 1. Wzrosła integracja ... (ilu) dorosłych mieszkańców (dzieci) z sołectwa (miejscowości)
- Ad 2. Wzrosła aktywność(ilu) dorosłych mieszkańców (dzieci) z sołectwa (miejscowości)
- Ad 3. Wzrosła umiejętność (wiedza) wśród(ilu) mieszkańców z sołectwa (miejscowości)..... w Gminie Płużnica poprzez np. zorganizowanie warsztatów rękodzielniczych (szkolenia itp)
- Ad 4. Zwiększył się dostęp do dóbr kultury dla (ilu) dorosłych mieszkańców (dzieci) z sołectwa (miejscowości)..... poprzez np. zorganizowanie wyjazdu do kina, teatru itp.
- Ad 5. Wzrosła aktywność fizyczna wśród (ilu) dorosłych mieszkańców (dzieci) z sołectwa (miejscowości) w Gminie Płużnica poprzez np. zorganizowanie 5 treningów (zawodów sportowych itp.)
6. Poprawił się wizerunek sołectwa (wsi) (wpisz nazwę) w Gminie Płużnica poprzez np. zagospodarowanie terenu (boiska, skweru itp.)

Produkty projektu np.:

1. Przeprowadzono (ile np. godzin szkoleń, treningów, warsztatów, wyjazdów, festynów itp.) dla ilu osób
2. Zakupiono ... (ile) np. ławek, piłek, sadzonek itp.

Mierniki projektu:

Np. ankiety, zdjęcia, listy obecności, dokumenty księgowe, wydane certyfikaty itp.



„Małe granty Gminy Płużnica”
Projekt współfinansowany przez Gminę Płużnica
realizowany przez Stowarzyszenie Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica



7. Czy w ramach projektu planowana jest praca społeczna, współpraca z wolontariuszami lub innymi partnerami społecznymi (organizacjami pozarządowymi, jednostkami samorządu terytorialnego, szkołami, instytucjami kultury itp.)? Należy podać ilość godzin pracy społecznej i ją wycenić.

Jeżeli tak to proszę opisać odrębnie:

- wolontariuszy – co będą robić, liczba godzin, wycenę pracy wolontariuszy
- partnerów społecznych – co będą robić

8. Czy projekt będzie promowany? Jeśli tak to w jaki sposób?

Opisz jak będziesz promować projekt: strona internetowa (jaka), ulotki (jakie i ile, gdzie będą dystrybuowane), plakaty (jakie, ile, gdzie będą rozwieszane) itp. Kto będzie zajmował się promocją?

E. Oświadczenia.

W imieniu organizacji pozarządowej /grupy nieformalnej oświadczam, że:

1. przyznane środki zostaną wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem. W przypadku odstąpienia od realizacji części lub całości projektu, a także wówczas, gdy przyznane środki wykorzystane byłyby niezgodnie z ich przeznaczeniem - zobowiązuję się do zwrotu mikrodotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej w umowie.
2. projekt opisany w niniejszym wniosku o dofinansowanie nie będzie generował zysku w trakcie jego realizacji.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica,
- 2) dane osobowe będą przetwarzane w związku z udziałem w konkursie grantowym w celu przeprowadzenia konkursu ofert oraz ewentualnego podpisania, realizacji umowy dotacyjnej i rozliczenia projektu,
- 3) dane osobowe mogą zostać udostępnione w celu monitoringu, kontroli w ramach realizowanego projektu i przeprowadzanych na zlecenie Gminy Płużnica ewaluacji konkursu grantowego „Małe granty Gminy Płużnica”,
- 4) podanie danych jest dobrowolne, jednakże odmowa wyrażenia zgody lub cofnięcie zgody na ich przetwarzanie jest równoznaczna z brakiem możliwości uzyskania mikrodotacji w ramach konkursu,



„Małe granty Gminy Płużnica”
Projekt współfinansowany przez Gminę Płużnica
realizowany przez Stowarzyszenie Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica



5) posiadam dostęp do swoich danych i możliwość ich poprawiania.

.....
Podpis wnioskodawcy*

* Przez wnioskodawcę w przypadku grup nieformalnych należy rozumieć Opiekuna.

Załączniki:

- 1) W przypadku organizacji pozarządowych zarejestrowanych w innym rejestrze niż KRS - aktualny wypis z właściwego rejestru/ewidencji.
- 2) Umowa o współpracy pomiędzy grupą nieformalną a organizacją pozarządową – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.