

Płużnica, 04.12.2024 r.

NABÓR OSÓB DO ŚWIADCZENIA USŁUG ASYSTENCKICH DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

1. OPIS

Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica ogłasza nabór osób do realizacji Usług asystenckich dla osób z niepełnosprawnościami w ramach projektu: „Usługi opiekuńcze w Gminie Stolno”.

Termin zatrudnienia: od 15.01.2024

Miejsce zatrudnienia: Gmina Stolno

Forma zatrudnienia: umowa zlecenie na świadczenie usług asystenckich.

Usługa asystencka obejmuje wspieranie osób z niepełnosprawnościami w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego, edukacyjnego.

W zależności od potrzeb osoby z niepełnosprawnością, usługa asystencka może obejmować również opiekę higieniczną oraz pomoc w czynnościach fizjologicznych.

Projekt jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 08.24 Usługi społeczne i zdrowotne programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

W zależności od potrzeb osoby z niepełnosprawnością, usługa asystencka może obejmować również opiekę higieniczną oraz pomoc w czynnościach fizjologicznych.

2. WYMAGANIA

Usługa asystencka może być świadczona przez:

- a) **asystenta osoby niepełnosprawnej** - warunkiem zatrudnienia asystenta osoby niepełnosprawnej jest ukończenie kształcenia w zawodzie asystenta osoby niepełnosprawnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. poz. 184, z późn. zm.);

b) **asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej** - warunkiem zatrudnienia kandydata jako asystenta osoby niepełnosprawnej jest uzyskanie pozytywnej opinii psychologa na podstawie weryfikacji predyspozycji osobowościowych oraz kompetencji społecznych.

Po uzyskaniu pozytywnej opinii psychologa (wskazanego przez TRGP), asystentem osoby niepełnosprawnej mogą zostać kandydaci:

- a) posiadający minimum roczne doświadczenie w realizacji usług asystenckich, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste, wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego

lub

- b) bez adekwatnego doświadczenia, którzy odbyli minimum 60-godzinne szkolenie asystenckie. Szkolenie składa się z minimum 20 godzin części teoretycznej z zakresu wiedzy ogólnej dotyczącej niepełnosprawności, udzielania pierwszej pomocy, pielęgnacji i obsługi sprzętu pomocniczego oraz z minimum 40 godzin części praktycznej w formie przyuczenia do pracy np. praktyki, wolontariat.

SZKOLENIE DLA KANDYDATÓW BĘDZIE BEZPŁATNE

Po ukończonym szkoleniu z każdym uczestnikiem zawarta zostanie umowa zlecenie na świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, na terenie Gminy Stolno.

3. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1) Formularz rekrutacyjny
- 2) klauzula informacyjna – załącznik nr 1
- 3) oświadczenie - załącznik nr 2

4. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- 1) Termin składania dokumentów: do 17.12.2024 r. do godziny 10:00;
- 2) Dokumenty można złożyć osobiście, pocztą lub przez kuriera na adres:

Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica, Płużnica 37A, 87-214 Płużnica

Dokumenty można złożyć osobiście także w Sekretariacie Gminy Stolno, Stolno 112, 86-212 Stolno.

Decyduje data wpływu do Towarzystwa Rozwoju Gminy Płużnica lub do Sekretariatu Gminy Stolno.

Dokumenty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Osoby do kontaktu:

Agnieszka Huzarska – Towarzystwo Rozwoju Gminy Płużnica, tel.: 608-759-795,

e-mail: trgp@trgp.org.pl lub a.huzarska@trgp.org.pl

PREZES

Towarzystwa Rozwoju Gminy Płużnica

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny
2. Klauzula informacyjna – zał. nr 1
3. Oświadczenie – zał. nr 2